



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลสะเดา โทร. ๐๗๔ ๓๗๙๙๙๔-๙ ต่อ ๒๐๓

ที่ สข ๐๐๓๒.๓๐๑/

วันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานการเรียไ้และการให้หรือรับของขวัญหรือผลประโยชน์อื่นใด

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสะเดา

ด้วย กลุ่มงานบริหารทั่วไป ขอรายงานการเรียไ้และการให้หรือรับของขวัญหรือผลประโยชน์อื่นใด ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๔ - ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ โดยติดตามจากข้อร้องเรียนจากช่องทางต่าง ๆ ของโรงพยาบาลสะเดา ทั้งนี้เพื่อเป็นการปฏิบัติที่ไม่ถูกต้อง และต้องการให้บุคลากรของหน่วยงาน มีจิตสำนึกที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรมในการทำงาน และเพื่อป้องกัน ปราบปรามการทุจริต และประพฤติมิชอบ ซึ่งโรงพยาบาลสะเดาไม่มี การเรียไ้และการให้หรือรับของขวัญหรือผลประโยชน์อื่นใด ดังรายละเอียดที่แนบมาด้วยนี้

กลุ่มงานบริหารทั่วไป ขอเสนอรายงานดังกล่าว เพื่อพิจารณา ดังนี้

๑. เพื่อทราบ
๒. อนุมัติเผยแพร่รายงานดังกล่าวข้างต้นบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน www.sadaohospital.go.th

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางกฤษณา ไชยมณี)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ได้ตรวจสอบแล้วสามารถเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน www.sadaohospital.go.th หรือ
สื่ออื่น ๆ ของหน่วยงานได้

(นางสาวสิริน จันทะสะเร)

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานเวชสถิติชำนาญงาน

ผลการพิจารณา

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

(นางสาวยุทามาส วันดาว)

นายแพทย์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสะเดา

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลสะเดา
ตามประกาศโรงพยาบาลสะเดา
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๑

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน	
ชื่อหน่วยงาน :กลุ่มงานบริหารทั่วไป	
วัน/เดือน/ปี : ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๓.....	
หัวข้อ : รายงานการเรียไรและการให้หรือรับของขวัญหรือผลประโยชน์อื่นใด	
(โดยสรุปหรือเอกสารแนบ) รายงานการเรียไรและการให้หรือรับของขวัญหรือผลประโยชน์อื่นใด	
Linkภายนอก :	
หมายเหตุ :	
.....	
ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล	ผู้อนุมัติรับรอง
(นางกฤษณา ไชยมุณี)	(นางสาวยุทามาส วันดาว)
ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	ตำแหน่ง นายแพทย์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสะเดา
วันที่ ๑๑ เดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๕	วันที่ ๑๑ เดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๓
ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่	
(นางสาวสิริน จันทะสะเร)	
ตำแหน่ง เจ้าพนักงานเวชสถิติชำนาญงาน	
วันที่ ๑๑ เดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๕	



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการกลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลสะเดา โทร. ๐ ๗๔๓๗ ๙๙๙๔-๙ ต่อ ๒๐๓

ที่ สข ๐๐๓๒.๓๐๑/พิเศษ

วันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขออนุมัติเผยแพร่ภาพอินโฟกราฟิกการให้และรับของขวัญ โรงพยาบาลสะเดา

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสะเดา

ด้วย กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลสะเดา ได้จัดทำภาพอินโฟกราฟิกการให้และรับของขวัญ โรงพยาบาลสะเดา ทั้งนี้เพื่อเป็นการกระตุ้น และปลูกจิตสำนึกที่ดีของบุคลากรในการป้องกันการรับสินบน และผลประโยชน์ทับซ้อน ดังรายละเอียดที่แนบมาด้วยนี้

กลุ่มงานบริหารทั่วไป ขอเสนอภาพอินโฟกราฟิกดังกล่าว เพื่อพิจารณาดังนี้

๑. เพื่อทราบ
๒. แจ้งทุกหน่วยงานถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด
๓. ขออนุมัติเผยแพร่ประกาศดังกล่าวข้างต้นบนเว็บไซต์ของ www.sadaohospital.go.th

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางกฤษณา ไชยมุณี)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ได้ตรวจสอบแล้วสามารถเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน www.sadaohospital.go.th หรือ สื่ออื่นๆ ของหน่วยงานได้

(นางสาวสิริน จันทะสะเร)

เจ้าพนักงานเวชสถิติชำนาญงาน

ผลการพิจารณา

() อนุมัติ

() ไม่อนุมัติ เนื่องจาก

(นางสาวยุชามาส วันดาว)

นายแพทย์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสะเดา

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลสะเดา
ตามประกาศโรงพยาบาลสะเดา
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๑

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน	
ชื่อหน่วยงาน :กลุ่มงานบริหารทั่วไป	
วัน/เดือน/ปี : ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๔.....	
หัวข้อ : ขออนุมัติเผยแพร่ภาพอินโฟกราฟิกการให้และรับของขวัญ โรงพยาบาลสะเดา	
(โดยสรุปหรือเอกสารแนบ) ขออนุมัติเผยแพร่ภาพอินโฟกราฟิกการให้และรับของขวัญ โรงพยาบาลสะเดา	
Linkภายนอก :-	
หมายเหตุ :	
ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล	ผู้อนุมัติรับรอง
กฤษณา ไชยมุณี (นางกฤษณา ไชยมุณี ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ วันที่ ๒๙ เดือน ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๔	ยุทามาส วันดาว (นางสาวยุทามาส วันดาว) ตำแหน่ง นายแพทย์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสะเดา วันที่ ๒๙ เดือน ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๔
ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่	
สิริน จันทะสะเร (นางสาวสิริน จันทะสะเร) ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานเวชสถิติชำนาญงาน วันที่ ๒๙ เดือน ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๔	